

**LISTE DES PIECES EXIGEES POUR UNE INSCRIPTION A
 L'UNIVERSITE GRENOBLE ALPES**
*LIST OF DOCUMENTS REQUIRED TO ENROL
 AT UNIVERSITE GRENOBLE ALPES*

<p>PIECES A FOURNIR lors de l'inscription administrative ou le retrait de la carte étudiante</p> <p><i>DOCUMENTS REQUIRED</i> at administrative enrolment or when collecting your student card</p>	<p>PREMIERE INSCRIPTION A L'UGA</p> <p><i>FIRST ENROLMENT AT UGA</i></p>	<p>RE-INSCRIPTION A L'UGA</p> <p><i>RE-ENROLMENT AT UGA</i></p>
<p>Récapitulatif d'inscription imprimé à la fin de l'IA Web ou dossier téléchargé, rempli et signé. <i>Enrolment summary printed at the end of online enrolment, or downloaded files, filled in and signed</i></p>	X	X
<p>Photocopie recto-verso de la carte d'identité ou du passport + original à présenter <i>Photocopy of both sides of identity card or passport + original must be shown</i></p>	X	
<p>Photocopie du relevé de notes du Baccalauréat ou du DAEU (inscription en licence 1 DUT 1 PACES) + original à présenter. <i>Baccalaureat or DAEU mark transcript (for enrolment in first year of undergraduate degree, DUT 1, PACES) + original must be shown</i></p>	X	
<p>Photocopies des relevés de notes ou attestation de réussite du titre (diplôme français) permettant l'inscription (inscription en licence 2 et 3 et master) + original à présenter. <i>Photocopies of mark transcripts or proof of degree being awarded (French degree) meeting enrolment requirements (enrolment in second and third years of undergraduate degrees and master's degrees)+ original must be shown.</i></p>	X	
<p>Photocopies du diplôme (diplôme étranger) justifiant l'admission traduit + original à présenter. <i>Photocopies of degree certificates (foreign degrees) meeting enrolment requirements plus translations + original must be shown.</i></p>	X	
<p>Attestation de responsabilité civile couvrant l'année universitaire 2017-2018 au nom de l'étudiant (sauf pour les étudiants ne suivant pas les enseignements à l'Université : EAD, IFSI, CPGE) <i>Civil liability insurance certificate covering the academic year 2017-2018 in the student's name (except for students not being taught at the university: EAD, IFSI, CPGE)</i></p>	X	X

<p>Numéro de sécurité sociale reçu en Terminale (première inscription en licence 1) ou copie de la carte d'assuré social de l'étudiant ou attestation d'assuré social de l'étudiant ou ayant droit des parents.</p> <p><i>Social security number received in final year of school (first undergraduate enrolment) or copy of the student's social security card or student's or parental dependant's social security documentation</i></p>	X	
<p>Etudiants français âgés de moins de 26 ans : photocopie du certificat de la « Journée d'Appel de Préparation à la Défense » (JAPD) ou « Journée de Défense à la Citoyenneté » (JDC).</p> <p><i>French students aged 26 and under: photocopy of your certificate from the "Journée d'Appel de Préparation à la Défense" (JAPD) or "Journée de Défense à la Citoyenneté" (JDC).</i></p>	X	
<p>Si vous êtes concerné(e) <i>If applicable</i></p>		
<p>Etudiants Boursiers, photocopie de l'attribution de bourse (attention : il n'y a pas de statut boursier sur certains Diplômes d'Université, et sur les Certificats d'Université).</p> <p><i>Students in receipt of grants, photocopy of grant status documentation (important: there is no grant recipient status for some of our Degrees, or for Certificates.</i></p>	X	X
<p>Situation universitaire de votre université d'origine (si vous venez d'une autre université française).</p> <p><i>Proof of academic status from your previous university (if coming from another French university).</i></p>	X	
<p>1 photo d'identité (2 cm x 2 cm) (non scannées et pas de copie) avec nom et prénom au dos si vous ne vous présentez pas dans un centre d'inscription pour retirer votre carte étudiante (IFSI, CPGE, enseignement à distance,....)</p> <p><i>1 ID photo (2 cm x 2 cm) (scans and copies not accepted) with your first and last names on the back if you are not coming to an enrolment centre to collect your student card (IFSI, CPGE, distance learning etc.)</i></p>	X	X

<p>Justificatif d'exonération de la cotisation au régime de sécurité sociale étudiant. l'affiliation à la sécurité sociale étudiante est obligatoire sauf cas particuliers (régimes particuliers des parents, salariés ayant un contrat couvrant l'année universitaire 1^{er} septembre au 31 août), ayant droit du conjoint, affiliation dans un autre établissement, contrat d'apprentissage ...). Consultez la notice sur la sécurité sociale sur le site web de l'Université.</p> <p><i>Proof of exemption from student social security contributions are compulsory except in particular circumstances (special parental arrangements, employees with contracts for the whole academic year (1st September to 31st August), spousal dependent, enrolled at another institution, apprenticeship contract). Consult the social security information on the University website.</i></p>	X	X
<p>Carte européenne d'assurance maladie (étudiants de l'UE).</p> <p><i>European Health Insurance Card (EU students).</i></p>	X	X
<p>Autorisation d'inscription ou lettre, mail d'acceptation Ecandidat (suivant les cas) si vous êtes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - titulaire d'un diplôme étranger - concernée par une Validation d'Acquis, une validation d'études, une VAPP, - inscription dans une formation sélective. - transfert <p><i>Enrolment authorisation or letter or email showing Ecandidat acceptance (as appropriate) if you are:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - the holder of a foreign qualification - covered by a Validation d'Acquis, validation d'études or VAPP (proof of studies conducted elsewhere), - enrolling in a selective course, - transferring. 	X	X
<p>Stagiaires formation continue, reprise d'études : photocopie du contrat établi avec le service formation continue ou attestation du service de la formation continue.</p> <p><i>Continuing education interns, return to studies: photocopy of the agreement made with the continuing education service or declaration from the continuing education service.</i></p>	X	X
<p>Photocopie de la carte pupille de la nation.</p> <p><i>Photocopy of ward of the state card.</i></p>	X	X

Carte d'invalidité supérieure ou égale à 80%. <i>Official disability card showing disability level of 80% or higher.</i>	X	X
Attestation du directeur régional pour les sportifs de haut niveau année 2017-2018. <i>Statement from regional director for top level sportspeople year 2017-2018.</i>	X	X
Master 2 MEEF premier et second degré et DU alternant: justificatif d'admission au concours. <i>Master 2 MEEF first and second stage and alternating DU: proof of success in the competitive examination.</i>	X	X
Photocopie de la carte étudiante et du décompte des droits (en cas d'inscription parallèle dans une autre université ou de changement d'université). <i>Photocopy of student card and fees statement (if simultaneously enrolled in another university, or changing universities)</i>	X	X
Année de césure : photocopie du contrat de césure <i>Gap year: photocopy of gap year agreement</i>	X	X
Réorientation en licence 1 fin de semestre 1 : carte étudiante et décompte des droits <i>Reorientation at the end of first term of first year of undergraduate study: student card and fees statement</i>	X	X
Auditeurs libres : copie d'une pièce d'identité <i>Auditors: copy of an ID document</i>	X	
Inscription en CU des étudiants de l'UGA : photocopie du décompte des droits de la carte étudiante <i>UGA students enrolling in a CU (University certificate): photocopy of fees statement and student card</i>		X

Vous devez avoir un moyen de paiement, CB, chèque, mandat cash, si vous n'avez pas réalisé votre inscription avec paiement par le web ou pour éventuellement compléter le paiement de votre inscription.

You must bring a means of payment, either a bank card, cheque or money order, if you have not enrolled and paid online, or if you need to make further payments to complete your enrolment.