### **FICHE DE CANDIDATURE**

### **AUX PROGRAMMES D’ECHANGES INTERNATIONAUX HORS-EUROPE**

# **Année Universitaire 2019/2020**

**NOM** : ……………………………………Prénom : ………………………………………..

Né(e) le …………………………………..à………………………… Nationalité ………………………..............

Composante UGA : UFR de Chimie et de Biologie  N° d’étudiant :……………………………………….

**Adresse année universitaire** :

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

Téléphone fixe : ………………………... ……..Téléphone portable :…………………………………..

E-mail UGA : ………………………………………………………………………………………………………..

E-mail personnel : ……………………………………………………………………………………

**Adresse permanente (celle de vos parents) :**

……………………………………………………………………………………………………

Téléphone : ……………………………

Contact en cas d’urgence : NOM Prénom : Lien de parenté :

Email : Téléphone :

**MES CANDIDATURES**

**3 vœux maximum ! (cf. tableau annexe 1)**

**- Pour les programmes en réseau (ORA, TASSEP, BCI, GRENOBLE-BRESIL, GRENOBLE-JAPON), décliner votre vœu en 2 ou 3 universités**

**- Pour accords bilatéraux > 1 seule université par vœu**

**ex : Vœu 1 nom du programme en réseau ou accord bilatéral :** ORA……………………………………………………………

Université 1 : Ryerson University Université 2 : York University Université 3 : Lakehead University

**Vœu 2 nom du programme en réseau ou accord bilatéral :** Accord bilatéral**……………………………………………………………**

Université 1 : Université de Montréal……Université 2 : … Université 3 : …

**Vœu 3 nom du programme en réseau ou accord bilatéral :** Accord bilatéral………………………………  
Université 1 : HKUST University……Université 2 : … Université 3 : …

**ATTENTION :** TASSEP: indiquer au minimum 3 universités dont au plus 1 vœu aux USA et au maximum un totzal de 4 voeux

ORA et BCI : indiquer obligatoirement 3 universités (dont 1 seul pour Toronto pour ORA)

**Vœu 1 nom du programme en réseau ou accord bilatéral :** ……………………………………………………………

Université 1 :……………………Université 2 :………………………Université 3 :………………………

**Vœu 2 nom du programme en réseau ou accord bilatéral :** ……………………………………………………………

Université 1 :……………………Université 2 :………………………Université 3 :………………………

**Vœu 3 nom du programme en réseau ou accord bilatéral :** ……………………………………………………………

Université 1 :……………………Université 2 :………………………Université 3 :………………………

###### Pour un an Pour 1 semestre : automne printemps (cochez la case qui convient)

En vue de l’obtention de *(cochez la case correspondante et complétez)* :

**Licence 3, mention (parcours)** : ………………………… ………………………….

**Master 1, mention** **(parcours)** : …………………………………………………………………

**Master 2, mention (parcours)** : ………………………………………………………………….

**Autre** **(à préciser)**: ………………………………………………………………….

Date et signature de l’étudiant : ………………………………………………………………..

(Ajouter un scan de votre signature)

#### IMPORTANT : Liste des pièces à fournir ou a joindre au dossier

#### (Cocher les cases au fur et à mesure de la constitution de votre dossier en remplaçant la case par un x)

* Cette fiche de candidature complétée et signée
* Un CV en français en format .docx
* Une Copie de la carte étudiant de l’année académique 2018/2019 en format .pdf
* Une photo d’identité en format .jpg
* La copie des relevés de notes de chacune des années d’études depuis le baccalauréat (y compris PACES et années non validées depuis le Bac) + relevé de notes du Bac en un seul fichier en format .pdf. Pour les étudiants n’ayant pas effectué les deux années d’études précédentes à l’UGA fournir également une attestation sur l’honneur précisant la position de l’étudiant dans le classement de la promotion et/ou une lettre de recommandation d’un enseignant précisant le positionnement dans la promotion.
* **Une lettre de motivation dactylographiée (= tapée à l’ordinateur), en français et dans la langue d’enseignement de l’université choisie, dans laquelle vous expliquerez votre projet de départ et le choix des universités partenaires. Cette lettre devra en particulier expliquer les points suivants : (a) en quoi ce projet de départ s’inscrit dans le cadre de votre projet d’études et/ou professionnel, (b) votre intérêt pour l’université choisie pour des raisons scolaires et autres (sociales et culturelles), (c) votre motivation pour partir à l’étranger, (d) vos connaissances linguistiques et culturelles initiales ou vos démarches pour les augmenter avant le départ, (d) la mise en évidence de vos capacités transverses (engagement associatif, activités extra-universitaires), et (e) votre capacité à mener à bien ce projet, notamment financièrement. Le tout en 1 page à l’intention des membres du comité de sélection et à fournir en format .docx.**
* Les résultats du test d’anglais, TOEFL ou IELTS, si exigé par l’université d’accueil en format .pdf ou une preuve d’inscription à l’un de ces tests.

Date limite de communication des résultats des tests de langue : 10 janvier 2019

* Un programme provisoire de cours pour chaque université demandée, en format .docx indiquant clairement le nom de l’université demandée et le nom du candidat (voir formulaire à télécharger sur le site de l’UFR).
* Une réflexion sur le coût de la vie pour chaque université en format .docx (voir document à télécharger sur le site web de l’UFR).

N.B : Pensez également à transmettre votre relevé de notes du premier semestre 2018-2019 à votre correspondant Relations Internationales, dès qu’il sera en votre possession.

#### Transmission de coordonnées

En cas de sélection à un programme d’échange de l’UGA, et après avoir effectué ma mobilité à l’international, j’accepte que mes coordonnées soient communiquées aux futurs étudiants, afin d’échanger sur mon expérience et de les aider dans la préparation de leur séjour à l’étranger.

Non, je refuse que mes coordonnées soient communiquées

(Rayer la mention inutile)

**Partir étudier à l’étranger en programme d’échange**

Je soussigné(e), …………………………….., atteste avoir lu attentivement et dans son intégralité la rubrique *International - Partir étudier à l’étranger* du site web de l’UFR de Chimie et de Biologie et m’engage à accepter une mobilité sur l’université partenaire sur laquelle j’aurais été nommé(e).

<https://chimie-biologie.univ-grenoble-alpes.fr/international/programmes-dechange/etudier-letranger>

Date :……………………………Signature de l’étudiant :………………………………………

**ATTENTION** :

Le dossier est à envoyer à l’UFR de Chimie et de Biologie à l’adresse  [ufrchimie-biologie-ri@univ-grenoble-alpes.fr](mailto:chimie-biologie-ri@univ-grenoble-alpes.fr) au plus tard le 21 novembre-**DELAI DE RIGUEUR** (aucun retard ne sera toléré) avec les pièces jointes en précisant dans l’objet du courrier électronique :

- le type de formation suivi par l’étudiant à l’étranger en utilisant **l’un** des codes suivants :

-BIO pour biologie, écologie, sciences de la vie, et sciences de la vie et de la terre

- CH pour chimie, génie des procédés, et chimie-biologie

- le type de dossier :

**UFR** pour une candidature sur des universités gérées par l’UFR (accords chimie/chimie-biologie/génie des procédés ou accords biologie/écologie)

**DGD** pour une candidature sur des accords gérés en central par la DGD-RTI

**MIXTE** pour une candidature sur les deux types d’accords

- le nom de l’étudiant

- le prénom de l’étudiant

**Exemple : CH-MIXTE-Bougault-Catherine**

Si les pièces jointes sont trop volumineuses pour le mail, faire un seul fichier compressé.zip et le déposer sur Renater Filesender (voir lien ci-dessous) avec ses identifiants Agalan en mettant le lien vers le dépôt dans l’email précédent.

<https://discovery.renater.fr/renater/?entityID=https%3A%2F%2Ffilesender.renater.fr&return=https%3A%2F%2Ffilesender.renater.fr%2FShibboleth.sso%2FLogin%3FSAMLDS%3D1%26target%3Dss%253Amem%253Abe37e3d276f50047508ae47f58c23fcabe55c7831d8fe85ae4607c1a2acac4b0>

**Avis *détaillé* du Correspondant des Relations Internationales de l’UFR** :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………..

Note (A, B, C ou D) :………………………………………

Date : ………………………………. Signature du correspondant RI :……………………